

REGULAMIN
Informatorium
Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej imienia Witolda Gombrowicza
w Kielcach

§ 1

Regulamin ustala zasady i warunki korzystania ze zbiorów i usług Informatorium Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej imienia Witolda Gombrowicza w Kielcach.

§ 2

Ilekoć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Bibliotece – należy przez to rozumieć Wojewódzką Bibliotekę Publiczną imienia Witolda Gombrowicza w Kielcach;
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin Informatorium.

§ 3

1. W Informatorium użytkownik Biblioteki może bezpłatnie skorzystać z:
 - 1) fachowej pomocy bibliotekarza w zakresie poszukiwania materiałów bibliograficznych i tematycznych, w tym o Regionie Świętokrzyskim;
 - 2) pomocy w przeszukiwaniu katalogu Biblioteki; informacji o lokalizacji i udostępnianiu zbiorów;
 - 3) informacji o zbiorach, ofercie Biblioteki i innych bibliotek;
2. Osoby chętne **do korzystania z księgozbioru** i stanowisk komputerowych w Informatorium obowiązują okazanie się własną, aktualną kartą czytelnika Biblioteki.
3. Dyżurujący bibliotekarz ma prawo:
 - 1) prosić czytelnika o okazanie innego dokumentu ze zdjęciem w celu sprawdzenia czy kartą czytelnika Biblioteki posługuje się jej właściciel;
 - 2) odmówić czytelnikowi korzystania z księgozbioru Informatorium - w przypadku stwierdzenia, że osoba posługująca się kartą czytelnika Biblioteki nie jest jej właścicielem.

4. W przypadku, gdy osoba chętna do korzystania z księgozbioru Informatorium **nie jest czytelnikiem Biblioteki** - zapisu dokonuje w:
 - 1) Punkcie rejestracji czytelników;
 - 2) Wypożyczalni Ogólnej;
 - 3) Mediatece.
5. Cudzoziemcy nieposiadający karty czytelnika Biblioteki mogą korzystać z księgozbioru Informatorium po okazaniu paszportu lub karty czasowego pobytu.

§ 4

1. Informatorium udostępnia na miejscu:
 - 1) księgozbiór podręczny zawierający wydawnictwa bibliograficzne i informacyjne z różnych dziedzin wiedzy;
 - 2) prasę fachową;
 - 3) elektroniczne bazy bibliograficzne;
 - 4) kartoteki regionalne np. *Środowisko Literackie Kielecczyny, Tradycja Literacka Kielecczyny*.
2. Korzystający z księgozbioru Informatorium, pozostawia kartę czytelnika Biblioteki u dyżurującego bibliotekarza, który przechowuje ją i zabezpiecza do czasu zwrotu udostępnionych materiałów.
3. Wybrane do korzystania publikacje udostępnia czytelnikowi dyżurujący bibliotekarz; publikacje na czas korzystania rejestrowane są w elektronicznym systemie bibliotecznym.

§ 5

1. Korzystających z Informatorium obowiązuje:
 - 1) pozostawienie w szatni wierzchniego okrycia, toreb, teczek, plecaków itp.,
 - 2) zachowanie ciszy,
 - 3) zgłoszenie dyżurującemu bibliotekarzowi wnoszonych wydawnictw;
 - 4) poszanowanie materiałów biblioteczných oraz udostępnianego sprzętu,
 - 5) zgłoszenie ewentualnych uszkodzeń wydawnictw tradycyjnych, sprzętu komputerowego przed rozpoczęciem korzystania oraz po zakończeniu pracy na stanowisku;
 - 6) zakaz:

- a) picia napojów alkoholowych, palenia tytoniu, e-papierosów i zażywania środków odurzających;
 - b) spożywania posiłków i napojów w pomieszczeniu Informatorium;
 - c) korzystania z telefonów komórkowych;
 - d) wynoszenia materiałów bibliotecznych poza Informatorium.
2. Czytelnik jest odpowiedzialny materialnie za wszelkie powstałe z jego winy uszkodzenia materiałów bibliotecznych oraz sprzętu.
 3. W przypadku ewentualnego zniszczenia materiałów bibliotecznych lub sprzętu wysokość i formę zrekompensowania szkody określa kierownik Działu Informacji i Bibliografii Regionalnej lub dyżurujący bibliotekarz w zależności od stopnia uszkodzenia i aktualnej wartości rynkowej książki - nie mniej niż 2-krotna cena inwentarzowa lub antykwaryczna.
 4. Na sumy wpłacane z tego tytułu Biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowanie.

§ 6

1. Czytelnik może telefonicznie lub pocztą elektroniczną poprosić bibliotekarza o sprawdzenie dostępności potrzebnych materiałów w zbiorach bibliotecznych i ewentualne zarezerwowanie ich.
2. Dyżurujący bibliotekarz może zarezerwować czytelnikowi potrzebne materiały w elektronicznym systemie bibliotecznym (nie więcej niż 10 egzemplarzy).
3. Zarezerwować można wyłącznie zbiory dostępne w Bibliotece, z wyłączeniem zbiorów z lokalizacją „Wypożyczalnia – wolny dostęp” oraz „Mediateka”.
4. Odbiór zarezerwowanych materiałów musi nastąpić w ciągu następnych **2 dni roboczych** w Wypożyczalni Ogólnej lub Mediatece.
Po tym terminie - mogą być włączone do zbiorów lub wypożyczone innemu czytelnikowi.
5. Informatorium wykonuje odpłatnie na indywidualne życzenie czytelnika wydruki wybranych pozycji z baz komputerowych.
6. Na wpłacone kwoty czytelnik otrzymuje paragon z kasy fiskalnej.

§ 7

1. Zabrania się przebywania na terenie Biblioteki osobom:
 - 1) będącym pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - 2) które swoim zachowaniem zakłócają korzystanie z usług Biblioteki przez inne osoby i uniemożliwiają pracownikom Biblioteki wykonywanie ich obowiązków;
 - 3) nieprzestrzegających podstawowych zasad higieny, co może utrudniać korzystanie z usług Biblioteki przez innych użytkowników.
2. W sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu i porządkowi pracownicy Biblioteki i pracownicy ochrony mają prawo do interwencji.
3. W przypadku wystąpienia konieczności ewakuacji osób przebywających na terenie Biblioteki lub zaistnienia innych sytuacji powodujących zagrożenie życia i zdrowia należy bezwzględnie podporządkować się poleceniom wydanym przez pracowników Biblioteki lub ochrony.

§ 8

1. Biblioteka udostępnia czytelnikom bezpłatną szatnię, która obowiązuje wszystkich korzystających ze zbiorów na miejscu.
2. Za rzeczy osobiste pozostawione bez nadzoru w pomieszczeniach bibliotecznych Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności.

§ 9

1. Czytelnik może zgłaszać wnioski i uwagi w formie pisemnej w sekretariacie Biblioteki.
2. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem prawo decyzji przysługuje Dyrektorowi Biblioteki.

§ 10

1. Nieprzestrzeganie Regulaminu może spowodować pozbawienie czytelnika prawa do korzystania z Informatorium na czas określony.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Biblioteki.

D Y R E K T O R

Andrzej Dąbrowski